

|                |
|----------------|
| Docente _____  |
| Scuola _____   |
| A.S. 2017/2018 |

TABELLA DI VALUTAZIONE PERFORMANCE PER IL MERITO AI SENSI DELLA LEGGE 107/2015 PRIMARIA E SECONDARIA

**A) Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti:**

| <b>INDICATORI</b>  | <b>DESCRITTORI</b>  | <b>SI</b> | <b>NO</b> | <b>N°</b> | <b>DOCUMENTAZIONE</b> |
|--|---|-----------|-----------|-----------|-----------------------|
| <b>Qualità dell'insegnamento</b>                               | 1) Partecipazione a Corsi di formazione/aggiornamento con possibilità di ricaduta didattica, nell'ultimo anno scolastico  |           |           |           |                       |
|  | 2) Partecipazione attiva alla vita della scuola con attività extrascolastiche mediante progetti connessi con il PDM e PTOF  |           |           |           |                       |
|  | 3) Partecipazione a concorsi, gare ed eventi  |           |           |           |                       |
| <b>Contributo al miglioramento dell'Istituzione scolastica</b> | 1) Partecipazione a gruppi di lavoro/commissioni (RAV, NIV, PTOF, PDM, Continuità, Valutazione)   |           |           |           |                       |
| <b>Successo formativo e scolastico degli studenti</b>          | 1) Strutturazione prove oggettive per classi parallele  |           |           |           |                       |
|  | 2) Realizzazione di percorsi di recupero o di potenziamento personalizzate in rapporto ai bisogni riscontrati durante le attività curricolari con alunni BES e DSA. |           |           |           |                       |
|  | 3) Realizzazione di percorsi didattici finalizzati all'accoglienza e all'inclusione di alunni stranieri   |           |           |           |                       |

**B) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni, dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche:**

| INDICATORI  | DESCRITTORI   | SI | NO | N° | DOCUMENTAZIONE |
|---|---|----|----|----|----------------|
| <b>Risultati ottenuti dal docente in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni</b>   | 1) Riconoscimento per la partecipazione a concorsi, gare ed eventi con premi e/o attestati    |    |    |    |                |
|   | 2) Partecipazione a viaggi d'istruzione (n. giorni) e ad uscite didattiche di intera giornata |    |    |    |                |
|   | 3) Organizzazione e partecipazione ad attività connessa alle certificazioni linguistiche.     |    |    |    |                |
|   | 4) Organizzazione e partecipazione a manifestazioni finali di progetti extra-curricolari      |    |    |    |                |
|   | 5) Organizzazione e partecipazione a percorsi di cittadinanza attiva, legalità e solidarietà  |    |    |    |                |
| <b>Risultati ottenuti dal docente in relazione all'innovazione didattica e metodologica</b>   | 1) Attuazione PNSD: Animatore Digitale, team digitale   |    |    |    |                |
| <b>Risultati ottenuti dal docente in relazione alla collaborazione nella ricerca didattica e nella diffusione delle buone pratiche didattiche</b> | 1) Ricerca-azione finalizzata al miglioramento degli esiti delle prove Invalsi                |    |    |    |                |

**C) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale:**

| INDICATORI   | DESCRITTORI  | SI | NO | N° | DOCUMENTAZIONE |
|--|--|----|----|----|----------------|
| <b>Incarichi assunti nell'ambito del coordinamento organizzativo</b> | 1) Collaboratore del D.S.  |    |    |    |                |
|  | 2) Responsabile di Plesso  |    |    |    |                |
|  | 3) Funzione strumentale  |    |    |    |                |
|  | 4) Responsabile dei rapporti con Enti Locali, associazioni ed esperti esterni  |    |    |    |                |
|  | 5) Coordinamento e gestione Sito Internet  |    |    |    |                |
|  | 6) Referente Laboratorio di Informatica  |    |    |    |                |
|  | 7) Componente Centro sportivo scolastico   |    |    |    |                |
| <b>Incarichi assunti nell'ambito del coordinamento didattico</b>     | 1) Coordinatore di classe, interclasse, intersezione   |    |    |    |                |
|  | 2) Docente disponibile a rendere flessibile il proprio orario di servizio, in corso d'anno, per soddisfare esigenze didattiche, educative ed organizzative |    |    |    |                |
|  | 3) Docente coordinatore delle attività connesse alle certificazioni linguistiche   |    |    |    |                |

|   |  |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|--|
|   | 4) Docente coordinatore delle attività connesse a manifestazioni |  |  |  |  |
| <b>Incarichi assunti nell'ambito della formazione del personale</b> | 1) Tutor docenti neo immessi in ruolo                            |  |  |  |  |
|   | 2) Tutor tirocinanti corsi abilitanti                            |  |  |  |  |
|   | 3) Tutor studenti Alternanza scuola-lavoro                       |  |  |  |  |

Data.....

FIRMA

.....